



Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Ханагская средняя общеобразовательная школа»

368656 с. Ханаг ул. Ханагская 157 Тел.: 89634099863 эл.почта: hanag63-63@mail.ru

П Р И К А З - 95

от 20 ноября 2023 года

«О заполнении декларации о конфликте интересов

Работниками МКОУ «Ханагская СОШ»

На основании Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указа Президента РФ от 16 августа 2021 г. № 478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021 - 2024 годы», Положения о конфликте интересов работников МКОУ «Ханагская СОШ» утвержденного приказом директора от 20 ноября 2023 года № 95, в целях предотвращения, пресечения коррупционных правонарушений, соблюдения норм антикоррупционного законодательства в деятельности учреждения, а также урегулированию конфликта интересов

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Всем работникам МКОУ «Ханагская СОШ» вне зависимости от уровня занимаемой должности, ежегодно в срок до 25 декабря заполнять и представлять декларацию о конфликте интересов заместителю директора Абдуллаеву М.Р. ответственному за профилактику коррупционных и иных правонарушений.
2. Махмудову А.Р. профкому, при заключении трудовых договоров вновь принимаемым работникам, представлять для заполнения декларацию о конфликте интересов.
3. Заместителю директора, ответственному за профилактику коррупционных и иных правонарушений Абдуллаеву М.М.:
 - 3.1. Ежегодно в срок до 30 декабря обеспечить рассмотрение на заседании комиссии по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов, ежегодно представляемых работниками учреждения деклараций о конфликте интересов.
 - 3.2. Рассмотрение на заседании комиссии по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов деклараций о конфликте интересов представленных вновь принятыми либо назначенными на новую должность работниками учреждения обеспечить в течении 5 (пяти) рабочих дней со дня представления соответствующего документа.
 - 3.3. В срок до 25 декабря 2022 года ознакомить под роспись работников учреждения с настоящим приказом и необходимостью предоставления заполненных деклараций о конфликте интересов.

4. Ответственному за профилактику коррупционных и иных правонарушений, заместителю директора Абдуллаеву М.М., профкому Махмудову А.Р. во всех случаях непредставления работниками декларации о конфликте интересов сообщать мне незамедлительно.

5. Ответственность за исполнение приказа возложить на заместителя директора школы по учебно-воспитательной работе Абдуллаев М.М.

6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы _____ Раджабов Б.А.

