



**Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Ханагская средняя общеобразовательная школа»**

368656 РД Табасаранский р-он; с. Ханаг ул. Ханагская 157 Тел.: 89634099863 Эл.адрес: hanag63-63@mail.ru

Приказ

№-105

15.12.2021г

О создании школьной службы медитации по МКОУ «Ханагская СОШ».

С целью снижения числа правонарушений и конфликтных ситуаций среди совершеннолетних и работников учреждения, содействия профилактике правонарушений и социальной реабилитации участников конфликтных ситуаций на основе принципов восстановительного правосудия, формирования у учащихся умения регулирования конфликта

Приказываю:

1. Создать в МКОУ «Ханагская СОШ» школьную службу медитации.
2. Назначить Курбанову И.Б. – социального педагога руководителем и Мазалаеву Р.М., школьного психолога координатором школьной службы медитации.
3. Утвердить школьную службу медитации.
4. Утвердить состав школьной службы медитации.

Магомедов Р.Р.-заместитель по ВР

Курбанова И.Б. – социальный педагог

Магомедов И.Р.-учитель истории и права.

Мазалаева Р.М-психолог школы.

Алимурадову К.К- родитель

Асланову А.А -родитель.

Утвердить план работы школьной службы медитации.

Контроль за исполнением оставляю за собой.

Директор МКОУ «Ханагская СОШ»



Раджабов Б.А.

Положение
о службе медиации в МКОУ «Ханагская СОШ»

1. Общие положения

Служба медиации (примирения) в образовательной организации (далее - служба медиации) является добровольным объединением педагогов и родителей (законных представителей), а также обучающимся образовательных организаций и действует в соответствии с приказом руководителя образовательной организации в рамках образовательной, воспитательной и внеурочной деятельности.

Служба медиации действует на основании действующего законодательства Российской Федерации.

2. Цели службы медиации

Основными целями службы медиации является:

- воспитание культуры конструктивного поведения в конфликте, основанной на медиативном подходе, который базируется на таких общечеловеческих ценностях как признание уникальности каждой личности, взаимное принятие, уважение права каждого на удовлетворение собственных потребностей и защиту своих интересов не в ущерб чужим;

- создание благоприятной, гуманной и безопасной среды, в том числе связанных с правонарушителями на основе принципов понимающей и восстановительной медиации с целью снижения количества административного реагирования на правонарушений.

3. Задача службы медиации

Основными задачами службы медиации является:

- просвещение участников образовательных отношений по методу медиации, восстановительных и примирительных практик, мотивирование их на использование медиативного и восстановительного подходов в

своей повседневной деятельности, в том числе и в восстановительном и образовательном процессах при разрешении конфликтов в образовательной среде;

- повышение конфликтологической компетенции и формирование правовой культуры участников образовательного процесса, продвижение в образовательной организации принципов и ценностей медиативного и восстановительного подходов в урегулировании конфликта;

- создание условий психологически безопасного образовательного пространства, профилактика агрессивного, насильственных и асоциальных проявлений среди детей, профилактика преступности среди несовершеннолетних;

- проведение процедур медиации и групповых примирительных программ для участников конфликтов (споров): между обучающимися, обучающимися и педагогами, педагогами и родителями, детьми и родителями (законными представителями), родителями (законными представителями).

4. Принципы деятельности службы медиации

Деятельности служб медиации основана на следующих принципах:

- принцип добровольности, предполагающий как добровольное участие учащихся – волонтеров в организации работы службы медиации, так и обязательное согласие сторон, вовлеченных в конфликт, не участие в процедуре медиации и примирительных программах;

- принцип конфиденциальности, предполагающий обязательство службы медиации не разглашать полученные в ходе программ сведения, исключение составляет информация о возможном нанесении ущерба для жизни, здоровья и безопасности;

- принцип нейтральности, запрещающий службам медиации принимать сторону одного из участников конфликта. Нейтральность предполагает, что служба медиации не выясняется вопрос о виновности или невинности той или иной стороны, а является независимым посредником, помогающим сторонам самостоятельно найти решение.

5. Порядок формирования службы медиации

5.1. В состав службы медиации входят заместитель руководителя по учебно – воспитательной работе , педагог – психолог , социальный - педагог , педагоги, прошедшие обучение по проведению медиаций , восстановительных и примирительных программ, в качестве волонтеров в службу медиации могут входить учащиеся образовательных организаций , родители (законные представители) обучающихся.

5.2. Руководителем службы медиации назначается педагогический работник , прошедший специализированное обучение технологии медиации или восстановительных практик , на которого возлагаются обязанности приказом руководителя образовательной организации.

6. Порядок работы службы медиации

6.1. Служба медиации получает информацию о конфликтной ситуации или правонарушении от педагогов , обучающихся , администрации образовательной организации , членов службы медиации , родителей (законных представителей).

6.2. Служба медиации принимает решение о возможности или невозможности проведения медиации, восстановительных и примирительных программ в каждом конкретном случае самостоятельно. При необходимости о принятом решении информируются должностные лица образовательной организации.

6.3. Процедура медиации или групповая восстановительная или примирительная программа начинается в случае согласия конфликтующих сторон. Если действия одной или обеих сторон могут быть квалифицированы как правонарушение , то для проведения программы также необходимо согласие родителей.

6.4. В случае если процедура медиации или групповая восстановительная и примирительная программа планируется на этапе дознания или следствия , то о ее проведении ставится в известность администрация образовательной организации и при необходимости производится согласование с соответствующими органами внутренних дел.

6.5. Переговоры с родителями и должностными лицами проводит руководитель службы медиации.

6.6.применение медиативных процедур и проведение восстановительных программ осуществляется в рамках воспитательной деятельности и во внеурочное время.

6.7.Процедура медиации или групповая примирительная программа не может проводиться по фактам правонарушений , связанных с употреблением наркотиков и крайними проявлениями жестокости.

6.8.Служба медиации самостоятельно определяет сроки и этапы проведения процедуры медиации или программы в каждом отдельном случае.

6.9. В случае если в ходе процедуры медиации или групповой примирительной (восстановительной) программы конфликтующие стороны пришли к соглашению , достигнутые результаты могут фиксироваться в медиативном (примирительном) соглашении.

6.10. При необходимости служба медиации передает копию медиативного соглашения администрации образовательной организации.

6.11. Служба медиации осуществляет контроль за выполнением обязательств , взятых на себя сторонами в медиативном (примирительном)соглашении , но не несет ответственность за их выполнение. При возникновении проблем в выполнении обязательств , служба медиации помогает сторонам осознать причины трудностей и пути их преодоления.

При необходимости служба медиации содействует в предоставлении участникам процедуры медиации или групповой примирительной программы доступа к услугам по социальной реабилитации.

7.Организация деятельности службы медиации

7.1. Служба медиации по согласованию с администрацией образовательной организации предоставляется помещение для сборов и проведение процедуры медиации и примирительных программ , а также возможность использовать иные ресурсы образовательной организации , такие как оборудование, оргтехника, средства информации и другие.

7.2. Должностные лица образовательной организации оказывают службе медиации содействие в распространении информации о деятельности службы медиации среди педагогов и учащихся.

7.3. Администрация образовательной организации содействует службе медиации в организации взаимодействия с социальными службами и другими межведомственными организациями.

7.4. В случае если процедура медиации или групповая примирительная программа проводилась по факту, по которому возбуждено уголовное дело, администрация образовательной организации может ходатайствовать о приобщении к материалам дела медиативного соглашения, а также иных документов в качестве материалов, характеризующих личность обвиняемого, подтверждающих добровольное возмещение имущественного ущерба и иные действия направленные на заглаживание вреда, причиненного потерпевшему.

8.Функциональные обязанности членов службы медиации.

8.1. Руководитель :

- осуществляет общее руководство деятельностью службы медиации;
- планирует работу службы медиации;
- осуществляет взаимодействие с администрацией образовательной организации, органами внутренних дел и другими ведомствами и организациями;
- отвечает за качества и эффективную деятельность службы медиации;
- анализирует работу службы медиации;
- проводит обучающие мероприятия по медиации для педагогических работников и учащихся – волонтеров.

8.2. Члены службы медиации:

- проводят предварительные встречи с конфликтующими сторонами;

- проводят процедуры медиации и другие примирительные программы;

- ведут журнал регистрации конфликтных ситуаций (приложение №1 к Положению)

9.Заключительные положения

9.1. Настоящее положение вступает в силу с момента его утверждения руководителем образовательной организации.

9.2. Изменения в настоящее положение вносятся руководителем образовательной организации по предложению службы медиации или органов самоуправления.

Журнал

регистрации конфликтных ситуаций

(наименование образовательной организации)

№ п/п	Дата	Участники конфликта	Суть конфликта	Краткий анализ результатов работы